



## **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Istituto Comprensivo "A.GRAMSCI"

Via Ada Negri, 44 - 26837 Mulazzano Tel: 02 989137 - Fax: 02 98879187

[www.icmulazzano.gov.it](http://www.icmulazzano.gov.it) C.F. 92537730159

e-mail uffici: [ic.mulazzano@gmail.com](mailto:ic.mulazzano@gmail.com) - [loic80200p@istruzione.it](mailto:loic80200p@istruzione.it)

Circ. n .27

Mulazzano, 08.10.2015

**A tutto il personale docente ed ata  
Scuola Primaria di Mulazzano  
Sito web**

**Oggetto: Piano di sorveglianza per il Plesso della Scuola Primaria di Mulazzano, a. s. 2015/2016.**

### **INGRESSO**

**Gli insegnanti in servizio devono essere presenti a scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e devono recarsi nelle rispettive aule o nel corridoio per accogliere gli alunni che arrivano con il pullman.**

Gli alunni che arrivano con il pullman, intorno alle ore 8:15, entrano dall'ingresso principale, dove c'è sempre un collaboratore scolastico addetto al controllo di tutte le persone che entrano ed escono dall'edificio.

Gli alunni delle classi SECONDE, TERZE, QUARTE e QUINTE attendono le insegnanti nel corridoio del piano rialzato; gli alunni delle classi PRIME, si recano autonomamente nelle proprie aule.

Nei corridoi sono presenti i collaboratori scolastici di turno, che sorvegliano gli alunni fino alla presa in carico degli stessi da parte del docente della prima ora.

Come misura di **estrema urgenza**, si dispone che, se, in attesa di nomina del collaboratore scolastico assente, il piano dovesse accidentalmente risultare privo di sorveglianza, i docenti delle classi in cui c'è la presenza del docente di sostegno, si sostituiscano ai collaboratori assenti, nella generica sorveglianza ai piani, solo nel momento dell'ingresso degli alunni. I docenti di sostegno resteranno a vigilare nelle classi.

Gli alunni accompagnati dai genitori, invece, entrano dall'ingresso laterale dell'edificio al suono della campanella alle ore 8:25; ordinatamente e sorvegliati da un collaboratore scolastico raggiungono i propri compagni di classe; in particolare un collaboratore sosterrà a metà della scala per sorvegliare il flusso degli alunni che salgono al primo piano.

**Ogni docente attende, prima dell'inizio delle lezioni, gli alunni, sulla soglia della propria aula ove vigila anche su quelli che transitano nel corridoio.**

Nel caso di assenza dell'insegnante, se non è stato possibile provvedere anticipatamente alla copertura mediante l'assegnazione di una supplenza, gli alunni vengono affidati temporaneamente ai docenti delle classi parallele, poi il collaboratore scolastico in servizio sul piano provvederà, seguendo le istruzioni del fiduciario di plesso del Dirigente scolastico, a dividere la classe in piccoli gruppi (secondo lo schema predisposto per tale evenienza) e ad accompagnare i ragazzi in altre aule dove gli insegnanti presenti li accoglieranno.

### **CAMBIO DEI DOCENTI**

L'insegnante che prende servizio deve arrivare almeno cinque minuti prima del cambio; quando lo scambio avviene tra docenti impegnati entrambi in attività didattica, occorrerà affidare la classe ad un collaboratore scolastico e raggiungere celermente la classe che rimane momentaneamente scoperta. Se non sussisterà un successivo impegno del docente, questi aspetterà l'arrivo del collega impegnato nell'altra classe.

### **INTERVALLO**

L'intervallo antimeridiano inizia alle ore 10:30, al suono della campanella, si svolge in aula o nel corridoio antistante l'aula; se il tempo lo permette si può uscire nel cortile della scuola o al parco-giochi. Durante l'intervallo gli scolari si recano in bagno ordinatamente, consumano la merenda e giocano sempre sorvegliati dalle insegnanti. Un collaboratore scolastico, dove possibile, sorveglia i corridoi dove si trovano i bagni.

Alle ore 10:50, al suono della campanella, termina l'intervallo.

### **REFEZIONE SCOLASTICA – INTERVALLO POSTMENZA**

La vigilanza degli alunni è di competenza del team di insegnanti a cui è affidato il tempo mensa e post-mensa.

I bambini che non usufruiscono del servizio mensa alle ore 12:30 vengono accompagnati all'uscita principale e affidati ai collaboratori scolastici che li consegnano ai genitori o a persone da essi delegate; rientrano alle ore 13:55.

Alle ore 14:00, al suono della campanella, termina l'intervallo.

L'intervallo post-mensa segue le stesse regole di quello antimeridiano.

Nel giardino della scuola primaria e secondaria è vietato giocare a calcio, se sono presenti più classi contemporaneamente.

Al parco giochi è vietato il gioco del calcio e l'uso degli attrezzi, ad esclusione della casetta, del trenino e dello scivolo piccolo.

Quando si è all'aperto, le insegnanti di turno sorvegliano che nessun alunno si allontani dal parco o rientri nell'edificio scolastico senza essere accompagnato da un'insegnante e che nessun estraneo si avvicini agli alunni.

In caso di infortunio un'insegnante soccorrerà l'alunno affidando il resto della classe alle colleghe presenti.

## **SPOSTAMENTI DEGLI ALUNNI**

Gli spostamenti degli alunni dalle aule ai laboratori di informatica, alla biblioteca o alla palestra devono sempre avvenire sotto la vigilanza delle insegnanti: gli alunni devono fare il percorso ordinatamente e in silenzio, senza correre o arrecare disturbo alle altre classi.

Agli alunni non devono essere affidati compiti ed incarichi “a rischio” come lo spostamento di suppellettili pesanti o il “servizio caffè” per i docenti.

## **VIGILANZA DURANTE LE USCITE DIDATTICHE / I VIAGGI DI ISTRUZIONE E VIGILANZA NEGLI SPAZI SCOLASTICI**

Le visite guidate e i viaggi di istruzione sono a tutti gli effetti assimilati alle attività didattiche. Il docente può sollevarsi dalla responsabilità per colpa grave a suo carico, provando di essere stato presente al fatto, di aver adottato le opportune misure disciplinari e di non aver potuto al momento né prevedere, né impedire il fatto. Gli stessi criteri si applicano alla responsabilità dei docenti, rispetto alla vigilanza sugli alunni che sono loro assegnati, negli spazi scolastici (aula, mensa, giardino..) e nei diversi momenti del tempo scuola.

## **USCITA**

Il termine delle lezioni è segnalato dal suono della campanella alle ore 16:30.

Un collaboratore scolastico, partendo dal piano superiore, preleva dalle classi gli alunni che usufruiscono del pullman, li accompagna all'ingresso principale e li affida all'accompagnatore del pullman.

Tutti gli alunni che non prendono il pullman, accompagnati in fila dalle rispettive insegnanti, si recano all'uscita laterale e, per ragioni di praticità e di sicurezza, escono secondo il seguente ordine: quinte, quarte, terze, seconde e prime.

Qualora un alunno iscritto nell'elenco dei fruitori del servizio di trasporto, non intendesse usufruirne per uno o più giorni, dovrà portare all'insegnante la comunicazione scritta dai genitori.

In caso di ritardo di un genitore, l'insegnante di classe avvertirà telefonicamente la famiglia; nell'attesa dell'arrivo del genitore o di un suo delegato, l'alunno sarà affidato alla sorveglianza di un collaboratore scolastico in servizio.

Dopo l'uscita degli alunni, è vietato l'accesso all'edificio scolastico da parte dei genitori o degli alunni stessi.

## **INFORTUNI**

**L'art. 29, comma 5 del CCNL 29/11/2007 stabilisce che i docenti “per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni ed assistere all'uscita degli alunni medesimi”.**

Pertanto se l'alunno subisce un infortunio in aula nei 5 minuti che precedono l'inizio delle lezioni risponde il docente.

Se l'alunno subisce infortunio fuori dalla scuola nel tragitto casa/scuola la descrizione dello svolgimento dei fatti sarà a cura del docente a cui l'alunno li avrà raccontati per primo.

In caso di infortunio nel cambio dell'ora o durante l'intervallo la dichiarazione sarà fatta dal docente che lascia la classe o dal collaboratore scolastico chiamato a vigilare in quel momento.

#### **MOMENTANEO ALLONTANAMENTO DELL'INSEGNANTE DALLA CLASSE**

Nel caso in cui un docente debba allontanarsi momentaneamente dalla classe (pur senza uscire dall'istituto) per seri e validi motivi, è necessario che affidi la sorveglianza degli alunni ad un collaboratore scolastico oppure ad un collega libero.

#### **N.B.**

Ai collaboratori scolastici si raccomanda un'adeguata dislocazione nei vari spazi scolastici nei momenti di "presidio" della scuola, specie in quelli maggiormente a rischio per gli alunni (ingresso/uscita, intervalli, eventi straordinari, ...).

Per ulteriori riscontri si rimanda al Regolamento d'Istituto Cap. IV ([www.icmulazzano.gov.it](http://www.icmulazzano.gov.it)).

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Roberta Di Paolantonio**  
Firma autografa sostituita a Mezzo

Ai sensi dell'art.3 d.lgs. 39/1993