



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## Istituto Comprensivo "A.GRAMSCI"

Via Ada Negri, 44 - 26837 Mulazzano Tel: 02 989137 - Fax: 02 98879187

CF 92537730159 sito web: [www.icmulazzano.gov.it](http://www.icmulazzano.gov.it)

e-mail uffici: [ic.mulazzano@gmail.com](mailto:ic.mulazzano@gmail.com) - [loic80200p@istruzione.it](mailto:loic80200p@istruzione.it)

Circ. 17

Mulazzano, 03/10/18

Ai Docenti

Al Personale ATA

sito web

### Oggetto: Schede di Progetto Ptof - indicazioni operative, modalità e termine di presentazione

Si ricorda a tutti i docenti che il termine ultimo per la presentazione delle Schede di Progetto è fissato per il **12/10/2018**. La Scheda da utilizzare è quella disponibile sul sito alla voce "Modulistica", va compilata in tutte le sue parti e **inviata via mail alle Referenti di plesso** che a loro volta le inviano in un'unica mail alla Segreteria all'indirizzo [ic.mulazzano@gmail.com](mailto:ic.mulazzano@gmail.com) – **Oggetto: Progetti Ptof e in Cc alla Vicaria.**

Per i Progetti che abbiano un costo, è opportuno accertarsi preventivamente, presso la DSGA, della copertura finanziaria.

Nella Scheda è necessario indicare il titolo esatto del Progetto e il suo ambito di appartenenza nel Ptof. Il titolo del progetto sulla scheda e quello indicato nel Ptof devono coincidere.

Se il progetto è organizzato e gestito da più docenti, un solo docente, che ne diventa il referente, compila la Scheda in cui si indicano tutti i soggetti coinvolti specificando nominativi, funzioni, prestazioni e tempi.

E' consentito prendere contatto con la Segreteria per la parte organizzativa dei Progetti solo dopo che il Collegio Docenti Unitario avrà elaborato ed aggiornato il Ptof per sottoporlo alla deliberazione del Consiglio d'Istituto che ne decreta l'adozione.

Si ricorda che per la realizzazione di progetti che comportino l'intervento di esperti esterni è necessario tenere in considerazione, per la loro realizzazione, la complessità e i tempi della procedura amministrativa e attenersi rigorosamente alle indicazioni della Segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(D.ssa Elisabetta Libralato)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs n. 39 1993