



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "A.GRAMSCI"
Via Ada Negri, 44 - 26837 Mulazzano Tel: 02 989137 - Fax: 02 98879187
CF 92537730159 sito web: www.icmulazzano.gov.it
e-mail uffici: ic.mulazzano@gmail.com - loic80200p@istruzione.it



Circ.173

ai Docenti della Scuola Secondaria

Mulazzano, 14/05/19

Oggetto: Scrutini SECONDO quadrimestre – indicazioni operative PER TUTTE LE CLASSI e calendario

Si ricorda a **tutti i docenti** che, prima dello scrutinio della proprie classi, è necessario compilare la "proposta di voto" della disciplina seguendo il percorso sotto indicato:

- 1- accedere nel registro alla voce "Scrutinio 10 e lode"
- 2- Proposta di voto "Periodo 2"
- 3- Inserimento del voto per ogni alunno (utilizzando il menù a tendina)

Il voto proposto, comunque, può essere modificato, se necessario, fino allo svolgimento dello scrutinio.

L'**insegnante di Religione e di Alternativa alla Religione** inserisce i giudizi sintetici (utilizzando il menù a tendina). Il docente di Alternativa alla religione deve essere presente allo scrutinio della classe in cui sono inseriti gli alunni con cui ha svolto le attività.

Il **Coordinatore**, oltre ad inserire le proposte di voto della propria disciplina deve procedere come indicato:

- 1- accedere allo "Scrutinio 10 e Lode" e poi alla voce "Coordinatore"
- 2- aprire "proposte di voto" "periodo 2"
- 3- cliccare su "PRO" ed incollare il Giudizio globale.
**Il coordinatore dispone già dei descrittori per il globale così come dispone del file del 1^quadr con i giudizi formulati per ogni alunno. Può essere pratico procedere come segue: fare "salva con nome" del file 1^quadr e rinominarlo ("Globali 2^quadr") e modificare solo le parti da aggiornare, poi copia e incolla su "PRO"*
- 4- Cliccare su "COMP" per inserire il solo giudizio sintetico del comportamento.
- 5- I Genitori possono visionare i descrittori analitici da cui sono scaturiti voti e giudizi nell'apposita sezione del Ptof disponibile sul sito alla voce "Offerta Formativa".
- 6- Predisporre il Verbale dello scrutinio utilizzando il file a disposizione del coordinatore. Si ricorda che una sintesi di presentazione della classe* (vale per tutte le classi) va inglobata nel verbale nello spazio previsto. Si ricorda che per lo scrutinio è il coordinatore che verbalizza e non il segretario.
***Per le sole classi Terze è necessario che la presentazione della classe, a cura del coordinatore, sia presentata anche in cartaceo perché parte integrante dei materiali da predisporre per la Commissione dell'esame di stato. Nel verbale dello scrutinio è bene inserire solo una sintesi della relazione.**

Infine si ricorda a tutti di controllare le date e gli orari dello scrutinio delle proprie classi e di essere a disposizione a scuola con congruo anticipo in modo da non ritardare le operazioni.

Calendario

Lunedì 03/06/19	14.30-15.30 - 1^A 15.30-16.30 - 2^A 16.30-17.30 - 3^A 17.30-18.30 - 1^E 18.30-19.30 - 2^E	Martedì 04/06/19	14.30-15.30 - 1^D 15.30-16.30 - 2^D 16.30-17.30 - 3^D
Mercoledì 05/06/19	14.30-15.15 - 1^C 15.15-16.00 - 2^C 16.00-16.45 - 3^C	Giovedì 06/06/2019	14.30-15.30 - 1^B 15.30-16.30 - 2^B 16.30-17.30 - 3^B

Venerdì 7 giugno 2019 dalle 15.00 alle 16.00 i coordinatori di classe saranno a disposizione dei *Genitori che non potessero visualizzare la Scheda di valutazione dal Registro o*, con appuntamento, per incontrare le Famiglie con cui fosse necessario discutere situazioni particolari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(D.ssa Elisabetta Libralato)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Dlgs n. 39 1993