



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "A.GRAMSCI"
Via Ada Negri, 44 - 26837 Mulazzano Tel: 02 989137 - Fax: 02 98879187
CF 92537730159 sito web: www.icmulazzano.edu.it
e-mail uffici: ic.mulazzano@gmail.com - loic80200p@istruzione.it



Prot.

A tutto il personale

Alle famiglie

Mulazzano, 19.03.2020

Oggetto: Emergenza epidemiologica COVID-19 - disposizioni di servizio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6;

VISTA la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione;

VISTI i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale e il DPCM 11 marzo 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165";

Considerato in particolare che il paragrafo n. 2 della suddetta Direttiva prevede che "Le Amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili", e che "Le Amministrazioni, considerato che (omissis) la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività";

Considerata la recente chiusura coatta della sede centrale per personale positivo a Covid-19;

Considerata la situazione di oggettivo pericolo per il personale, di cui alla nota FederATA del 18.03.2020;

Considerata l'inoperatività della sede centrale per sospensione dell'attività didattica;

Considerato pertanto che per non vi è necessità di presenza fisica in sede del personale ATA per "le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili", salvo che per reperire e consultare documenti cartacei e ritirare la posta;

Sentito il parere dei Dirigenti Scolastici degli ambiti 17 e 18 della provincia di Lodi;

Sentita la RSU e la DSGA;

Acquisito il parere delle principali OOSS;

DISPONE

L'apertura degli uffici, con personale a turnazione, limitatamente a due giorni la settimana, martedì e giovedì, dalle 9 alle 11, esclusivamente per lo svolgimento di attività impossibili da svolgere in modalità smart working, salvo ulteriori e differenti indicazioni delle Autorità competenti. Gli uffici saranno in ogni caso chiusi al pubblico, salvo esigenze indifferibili e sempre da concordare preventivamente con appuntamento tramite email con il Dirigente. Eventuali altre richieste potranno essere evase tramite contatti email e svolte nella modalità di lavoro agile.

I collaboratori scolastici alterneranno a turno la loro presenza presso gli uffici della sede di Mulazzano applicando quanto previsto dalle disposizioni ministeriali per quanto riguarda la fruizione delle ferie arretrate e l'applicazione dell'art. 1256, c. 2, C.C., secondo le indicazioni fornite dalla DSGA.

Resta inteso che vadano applicate tutte le raccomandazioni di emergenza vigenti sul territorio nazionale. Nello specifico è raccomandato l'uso di guanti e l'obbligo di mantenere le distanze fra le persone.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Andrea Emilio Antonio Vergani)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs n.39 1993