



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "A.GRAMSCI"
Via Ada Negri, 44 - 26837 Mulazzano Tel: 02 989137 - Fax: 02 98879187
CF 92537730159 sito web: www.icmulazzano.edu.it
e-mail uffici: ic.mulazzano@gmail.com - loic80200p@istruzione.it



Prot.

Mulazzano, 24.03.2020

All'albo

A tutto il personale

Alle famiglie

Alla RSU

All'UST Lodi

Al Comune di Mulazzano

Oggetto: Emergenza epidemiologica COVID-19 - disposizioni di servizio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6;

VISTA la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione;

VISTI i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare, il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale e il DPCM 11 marzo 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165", che al par. 2 prevede che "Le Amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili", e che "Le Amministrazioni, considerato che (omissis) la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività";

Vista l'Ordinanza Regione Lombardia n. 515 del 22.03.2020, lett. a punto 1 e specificamente punto 7, che impone la chiusura tutti i servizi di istruzione ad eccezione dei servizi essenziali e di pubblica utilità finalizzati alla ricerca contro il Covid-19;

Considerata la situazione di oggettivo pericolo per il personale, di cui alla nota FederATA del 18.03.2020;

Considerata l'inoperatività della sede centrale per sospensione dell'attività didattica;

Considerato che la sede centrale è comunque stata regolarmente sanificata da ditta specializzata in data 19.03.2020, e quindi accessibile in sicurezza;

Considerato pertanto che per non vi è necessità di presenza fisica in sede del personale ATA per "le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili", salvo che per reperire e consultare i documenti disponibili in formato cartaceo o memorizzati nel server della sede, eventualmente indispensabili all'attività amministrativa da svolgersi online;

Vista la Comunicazione del Dirigente dell'UST Lodi prot. 705 del 24.03.2020;

Sentita la RSU e la DSGA;

Acquisito il parere delle principali OOSS;

DISPONE

La chiusura immediata degli Uffici di via A. Negri 44 – Mulazzano, fino alla data prevista dal DPCM 11.03.2020 ed eventuali proroghe imposte dalle Autorità competenti. Tutte le disposizioni precedentemente pubblicate in merito alla turnazione del personale sono pertanto annullate.

Gli uffici sono chiusi al pubblico senza eccezioni. Eventuali richieste del pubblico potranno essere comunicate esclusivamente tramite contatti email e saranno evase esclusivamente nelle modalità di lavoro agile.

È fatta salva in via del tutto eccezionale e solo su autorizzazione del Dirigente Scolastico la presenza in sede finalizzata allo svolgimento di attività indifferibili e assolutamente impossibili da svolgere in modalità smart working, secondo lo scadenario imposto dal regolare svolgimento dell'attività amministrativa, secondo esigenze che saranno valutate caso per caso. Nel caso, resta inteso che vadano applicate tutte le disposizioni di emergenza vigenti sul territorio nazionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Andrea Emilio Antonio Vergani)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs n.39 1993