



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "A.GRAMSCI"
Via Ada Negri, 44 - 26837 Mulazzano Tel: 02 989137 - Fax: 02 98879187
CF 92537730159 sito web: <http://icmulazzano.edu.it>
e-mail uffici: ic.mulazzano@gmail.com - loic80200p@istruzione.it



Prot e data: vedi segnatura

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Loro Sedi

Oggetto: Graduatorie interne a.s.2019/2020 per individuazione dei soprannumerari per l'a.s. 2020/2021

Al fine dell'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione di Docenti e personale ATA, soprannumerari per l'a.s. 2020/2021, si invita il personale con titolarità presso questo Istituto, a produrre apposita dichiarazione di inserimento e/o variazione dei dati contenuti nella graduatoria interna utilizzando i moduli pubblicati in allegato alla presente circolare e restituendoli debitamente compilati via email alla casella di posta ic.mulazzano@gmail.com entro il termine del 17/04/2020.

Si precisa che:

Il personale trasferito dal 1 settembre 2019 e i neo immessi in ruolo presso questa Istituzione scolastica sono tenuti a presentare la modulistica completa di tutti i dati e delle relative dichiarazioni (Scheda individuazione Docenti – ATA)

Il personale già presente nelle graduatorie valide per l'anno scolastico 2018/2019 che ha conseguito nuovi titoli culturali valutabili e/o ha subito variazioni delle esigenze di famiglia è tenuto a presentare, secondo il proprio ruolo di appartenenza, il Mod. A e Mod. B (personale docente), Mod.D e Mod E (personale ATA);

Il personale già inserito nelle graduatorie valide per l'anno scolastico 2018/2019 che non ha variazioni da dichiarare non deve presentare nulla, in quanto l'anzianità di servizio sarà inserita d'ufficio;

Il personale che beneficia delle precedenza previste ai punti I), III), IV) e VII) di cui al comma 1 dell'art. 13 del C.C.N.I. concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22, sottoscritto il giorno 6/3/2019 in Roma, presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in sede di negoziazione integrativa a livello ministeriale, è tenuto a presentare il Mod. C.

Il personale in utilizzazione ed assegnazione provvisoria deve far riferimento alla propria scuola di titolarità.

Tanto per i successivi adempimenti, distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.Vergani Andrea Emilio Antonio
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs.
n. 39/1993)